

DEBRECENI EGYETEM



KÉPZÉSI TERV

**Petrányi Gyula Klinikai Immunológiai és
Allergológiai Doktori Iskola**

(KIADI)

2016. szeptember 1. előtt induló képzések

Legutóbbi frissítés: 2020.03.05.

1. Tartalomjegyzék

1. Tartalomjegyzék.....	2
2. A doktori iskolába történő felvétel.....	3
3. A képzés szervezése	3
4. Kurzushirdetés.....	4
5. Kreditszerzés feltételei	4
6. A képzés során alkalmazott számonkérések.....	5
7. Hazai és nemzetközi oktatási, tudományos, kutatási kapcsolatok, részképzés	6
8. Abszolutórium megszerzésének feltételei	6
9. PhD értekezés benyújtása, védés	7
10. Levelező és egyéni képzésben résztvevőkre vonatkozó szabályok.....	7
1.számú melléklet.....	9
2.számú melléklet.....	11

A Debreceni Egyetemen, az orvostudományi területen működő doktori iskolák képzésére vonatkozó alapelveket a Debreceni Egyetem Orvostudományi Doktori Tanácsának (ODT) működési szabályzata (MSz) tartalmazza.

A doktori képzés 2016. szeptember 1-től átalakult, így a jelen képzési terv a 2016. szeptember előtt PhD tanulmányaikat kezdőkre vonatkozik, új hallgató felvétele már erre a képzési formára nem történik. 2016. szeptember 1. előtt PhD képzést kezdő hallgató fokozatot vagy abszolutóriumot szerzett, így a képzési tervnek a továbbiakban csak azon részét aktualizáljuk, ami az abszolutórium megszerzése utáni cselekményekre vonatkozik.

2. A doktori iskolába történő felvétel

A DE ODT doktori iskoláiban résztvevő intézetek és akkreditált kutatók oktatói és tudományos tevékenysége nem homogén, ennek megfelelően a PhD képzésbe felvett hallgatók felsőfokú diplomája is sokféle lehet (általános orvosi, fogorvosi, gyógyszerész, biológus, molekuláris biológus, népegészségügyi felügyelő, fizikus, vegyész, és egyéb releváns szakok diploma). A követelmények úgy kerültek meghatározásra, hogy biztosítsák a felvett doktoranduszok megfelelő előképzettségét és a kutatómunkához való pozitív hozzáállását. Legfontosabb követelmények a jó minőségű diploma, a magas szintű nyelvtudás, a kiemelkedő Tudományos Diákköri munka valamint az átgondolt kutatási program.

3. A képzés szervezése

A képzést az Orvostudományi Tanács a doktori iskolák tanácsainak bevonásával szervezi. A foglalkozások meghirdetése, a tanulmányi ügyek kezelése, a félévek lezárása, ill. az ösztöndíjak folyósítása központilag, az ODT felelős előadói által történik.

A képzés szeptember 1-vel és február 1-vel induló félévekre tagozódik. A PhD hallgatók a Neptun rendszer felhasználásával regisztrálhatnak minden félév elején, az előzetesen meghirdetett időszakban, kivéve a képzés legelső félévét, amikor személyesen regisztrálnak a PhD Irodában. Halasztani csak teljes félévet lehet indokolt esetben (legfeljebb 3 alkalommal, de legfeljebb összesen 3 évre), a halasztott félév(ek) során a hallgatói jogviszony passzív.

A hallgató a Neptun rendszerben félévente felveszi a meghirdetett lehetőségek közül az előírt és/vagy választott félévi tanulmányi és kutatási kötelezettségeket. A számon kért

teljesítmények igazolása szintén a Neptun rendszerben történik. Adott félévre a regisztráció feltétele a Kutatás kurzus (27 kredit) teljesítése az aktuális félévet megelőző aktív félévben. Ha ez nem teljesül, indokolt esetben az illetékes doktori iskola vezetője írásos engedélyével a PhD Irodán a regisztrációt elvégzik.

4. Kurzushirdetés

A KIADI oktatói minden szemeszter előtt meghirdetik az adott félévre a kurzusokat. A kurzusok meghirdetése során az oktatók megadják a kurzus címét, óraszámát, a kurzus rövid leírását és a kurzus lehetséges időpontját (kurzus hirdetéséhez szükséges nyomtatványt a *1. számú melléklet* tartalmazza). DI oktatói által meghirdetett kurzusokat a DI titkára összegyűjti és a DI tanácsának jóváhagyását követően juttatja el az ODT felelős előadójához, aki valamennyi kurzust a Neptun rendszeren keresztül meghirdeti. Az elektronikus tanulmányi rendszerben az aktuálisan meghirdetett kurzusok listája szemeszterenként a KIADI honlapjára is felkerülnek.

5. Kreditszerzés feltételei

A doktoranduszok a teljes képzés alatt összesen 180 kreditet kötelesek teljesíteni. 1 kredit 30 munkaóra teljesítménnyel szerezhető. Félévente átlagosan 3 tanulmányi (kurzusok) és 27 kutatási kreditet kell gyűjteni. Ha a doktorandusz – neki felróhatóan – egy adott szemeszterben az előírt számú kreditet nem szerzi meg, az ODT dönt a doktori ösztöndíj folyósításának a felfüggesztéséről. Amennyiben a doktorandusz mulasztásait egy éven belül nem pótolja, az ODT dönthet a hallgatói jogviszony megszüntetéséről.

4/A Tanulmányi (képzési) kredit a doktorandusz tanulással és vizsgán történő beszámolóval szerezhet. Például egy féléven keresztül, heti egy óra látogatásával és vizsgával 1 kredit szerezhető. A számítás alapja: a kurzusra fordított munkaórák számát a kontakt órák és a felkészülési órák száma (ami ~100-140%-a a kontakt óráknak) együttesen adja ki. A kurzus teljesítését ötfokozatú kollokviumi jegy adásával igazolja a tárgy Neptun rendszerben szereplő felelőse.

A hallgató által felvett kurzusokat a témavezető felügyeli. A hallgató az orvostudományi terület doktori iskolái által meghirdetett bármelyik kurzust felveheti, amennyiben illeszkedik a doktorandusz képzési irányához. A doktori iskola fontosnak tartja, hogy a doktoranduszok

minél gyakrabban vegyenek részt a kurzus anyagához kapcsolódó, a nemzetközi irodalom feldolgozásán alapuló, önálló témabeszámolók tartásában.

Külföldön, vagy más hazai egyetemen sikeresen elvégzett kurzusok alapján úgynevezett **technikai kredit** szerezhető. A kredit jóváírását a PhD előadó végzi el a helyi, illetékes doktori iskola által kiállított igazolás alapján. Félévente így átlagosan 1 kurzus kredit szerezhető (a képzés három éve alatt maximum 6 kredit).

A szervezett kurzusokon való részvétel mellett a doktoranduszok oktató munkájukért is szerezhetnek kreditet, amennyiben az oktatott tárgy tematikája kapcsolódik képzésük alapvető irányához. A képzés hat aktív féléve során a hallgatók maximum 2 kreditet szerezhetnek a képzésükhöz kapcsolódó **oktatási tevékenységgel**. Két féléven keresztül folytatott oktatási tevékenység 1 kreditpont értékű. A doktori iskola által a Neptunban meghirdetett Oktatómunka I. (legkorábban a képzés 2. félévében) illetve Oktatómunka II. (legkorábban a képzés 4. félévében) tárgyakat lehet felvenni. A krediteket – az adott oktatási modulért felelős szervezeti egység vezetőjének vagy tanulmányi felelősének írásbeli igazolása alapján – a doktori iskola titkára igazolja a Neptun rendszerben.

4/B. Kutatási kredit. A doktorandusz képzése során 162 kutatási kreditet (27 kredit/félév) kötelező összegyűjteni. A kreditek teljesítését a doktorandusz által benyújtott írásbeli beszámoló alapján a témavezető félévente igazolja. A beszámoló tartalmi és formai követelményeit a 2. sz. *melléklet* tartalmazza. Ez az igazolás szükséges feltétele a félév eredményes lezárásának. Ösztöndíj a következő félévben csak a félév sikeres lezárása alapján folyósítható. A doktorandusz féléves beszámolóit – a félévek lezárását követően – a témavezető eljuttatja a doktori iskola vezetőjének. A beszámoló tartalmi és formai követelményeit az ODT MSz 21. sz. melléklete tartalmazza.

Amennyiben a hallgató már a hivatalos képzés befejezése előtt be kívánja nyújtani disszertációját és az ehhez szükséges publikációs követelményeket teljesítette, valamint a tanulmányi krediteket megszerezte, az ODT a kutatási kreditek fennmaradó részét elengedheti.

6. A képzés során alkalmazott számonkérések

A hallgatók előrehaladását (képzés, kutatómunka) évente legalább egy alkalommal vizsgálja a doktori iskola. Az értékelés módját a doktori iskolák a minőségbiztosítási tervben

rögzítik. Az értékelés eredményéről írásbeli dokumentáció készül, amelyet eljuttatnak az Orvostudományi Doktori Tanácshoz.

A doktori iskola fontosnak tartja, hogy a doktoranduszok tudományos előmenetelét folyamatosan figyelemmel kísérje, valamint, hogy az egyes doktoranduszok megismerhessék egymás munkáját. Ennek érdekében az Orvostudományi Doktori Tanács minden doktori iskolája évente PhD szimpóziumot szervez, melyen az adott doktori iskola másod- és harmadéves hallgatóinak kötelező előadással részt vennie. Előadásában a doktorandusz előző évi kutatómunkájának eredményeit foglalja össze. Bár az elsőéves hallgatók számára előadás tartása nem kötelező, a doktori iskola legfiatalabb tagjait is bátorítja a részvételre.

7. Hazai és nemzetközi oktatási, tudományos, kutatási kapcsolatok, részképzés

A Doktori Iskola ösztönzi, esetenként támogatja a doktoranduszok hazai és külföldi részképzését, tapasztalatszerzését, hazai és nemzetközi konferenciákon történő részvételét.

A részképzésben olyan, a témavezető által jóváhagyott munkaprogram alapján vehet részt a doktorandusz hallgató, amely biztosítja az adott tanulmányi időszak érvényességét az egyetem doktori képzési programjában. A külföldi részképzés időtartama a doktori képzés időtartamába beszámít, a hallgatói jogviszony nem szünetel, az állami ösztöndíjat folyósítani kell. A részképzéshez a tudományterületi doktori tanács hozzájárulása szükséges a munkaprogram, a témavezetői javaslat és a külföldi intézmény befogadó nyilatkozata alapján.

8. Abszolutórium megszerzésének feltételei

A doktoranduszt a hat szemeszter eredményes lezárása után abszolutóriumot szerez. Az abszolutórium annak dokumentuma, hogy a doktorandusz a doktori képzés tanulmányi kötelezettségeinek mindenben eleget tett. Az abszolutórium megszerzésének feltétele, hogy a jelölt legalább 18 tanulmányi kredittel rendelkezzen. Ezeket a jelölt, a már részletezett módon, szakmai tárgyak teljesítésével szerezheti meg. Az abszolutórium kiadásának feltétele továbbá, hogy a kutatási témában való előrehaladást a témavezető minden félévben (aláírásával az indexben és jegy adásával a Neptun rendszerben) igazolja. Azon doktorandusz részére, aki nem szerezte meg a szükséges 180 kreditet, az abszolutórium nem állítható ki. Indokolt esetben a kreditek egy részének megszerzésétől eltekinthet az ODT (ld. 4/B.).

Az Petrányi Gyula Klinikai Immunológiai és Allergológiai Doktori Iskola (KIADI) tekintettel a kutatási és oktatási területek heterogén, egyedi sajátosságokkal bíró természetére, egységes, kötelező felveendő tantárgy listát nem állít.

9. PhD értekezés benyújtása, véde

A vonatkozó szabályokat és elveket a Debreceni Egyetem Doktori Szabályzata, ill. az Orvostudományi Doktori Tanács Működési Szabályzata, valamint az iskola minőségbiztosítási terve tartalmazza.

10. Levelező és egyéni képzésben résztvevőkre vonatkozó szabályok

A levelező képzésben résztvevőkre vonatkozó követelmények minden szempontból megegyeznek a nappali tagozatos doktoranduszokra vonatkozó követelményekkel. Egyéni képzésre az vehető fel, aki jelentős oktatási tapasztalattal, és/vagy tudományos eredményekkel (publikációval) rendelkezik. Az egyéni képzésre történő felvétel feltételeinek meglétét a tudományterületi Doktori Tanács állapítja meg. A kreditek egy részének elengedéséről, az ebből a célból létrehozott bizottság véleményének meghallgatása után, szintén a tudományterületi Doktori Tanácsa dönt.

A Petrányi Gyula Klinikai Immunológiai és Allergológiai Doktori Iskola témakiírásai 2015/2016 tanévre

Témavezető	Kutatási téma
Maródi László	STAT 1 funkciónyerő mutációk immunopathológiai és klinikai következményei
Zehér Margit	Micro-RNS-ek szerepe az autoimmun betegségek patogenezisében
Zehér Margit	A Follikularis T-helper sejtek alcsoportjainak szerepe az autoimmun betegségek patogenezisében
Dankó Katalin	Reumatoid arthritissel társul myositises betegek klinikai és immunológiai sajátosságainak a tanulmányozása
Szegedi Andrea	Bőrgyógyászati betegségek alcsoportjainak definiálása klinikai paraméterek, diagnosztikus eszközök és terápiás válaszkészség segítségével
Szegedi Andrea	Endotélfunkció vizsgálata psoriasisos betegcsoporton Kardiovaszkuláris eltérések kapcsolata elhízással és diétás szokásokkal
Bodolay Edit	A vascularis endothel sejtet károsító autoantitestek jelenléte Kevert Kötőszöveti Betegségben (Mixed Connective Tissue Disease-MCTD)
Erdős Melinda	A primer immundeficienciák molekuláris pathomechanizmusa
Gaál János	Életminőség, csontanyagcsere és komorbiditások vizsgálata psoriasisban / arthritis psoriaticában szenvedő betegekben
Tóth Beáta	IL-17 mediált immunitás szerepe a Candida fertőzésekkel szembeni védekezésben
Kapitány Anikó	Gyulladásos infiltrátumok morfológiai és molekuláris karakterizálása Hidradenitis Suppurativában

Kapitány Anikó	Examination of dendritic cells in inflammatory skin diseases
Csorba Roland	Szexuális bántalmazás vizsgálata
Csorba Roland	Szexuális bántalmazás előfordulása és következményei

**A Petrányi Gyula Klinikai Immunológiai és Allergológiai Doktori Iskola (KIADI) által
meghirdetett kurzusok**

Tárgykód	Tárgynév	Tárgyfelelős neve	Követelmény típusa
OT-KIADI-K	Kutatás		Gyakorlati jegy (5 fokozatú)
OT-KIADI-T1	Az autoimmun betegségek pathogenezeise és pathomechanizmusa	Dr. Zeher Margit	Kollokvium
O -KIADI-T2	A primer immundefektusok molekuláris pathomechanizmusa és klinikuma	Dr. Maródi László	Kollokvium
OT-KIADI-T3	A klinikai immunológiai laboratóriumi vizsgálati módszerei	Dr. Sipka Sándor	Kollokvium
OT-KIADI-T4	Az allergológiai betegségek patomechanizmusa, klinikuma és kezelése	Dr. Szegedi Andrea	Kollokvium
OT-KIADI-T5	A szeptikus shock kialakulásának molekuláris alapjai	Dr. Antal-Szalmás Péter	Kollokvium
OT-KIADI-T6	A daganatos betegségek molekuláris diagnosztikájának lehetőségei	Dr. Antal-Szalmás Péter	Kollokvium
OT-KIADI-T7	Primer immundefektusok: Molekuláris patológia és terápia	Dr. Maródi László	Kollokvium
OT-KIADI-T8	A tüdőgyógyászati betegségek modern kivizsgálása és terápiája	Dr. Szilasi Mária	Kollokvium
OT-KIADI-T9	Az immunreguláció primer genetikai zavarainak fenotípus és genotípus sajátosságai	Dr. Erdős Melinda	Kollokvium
OT-KIADI-T10	Primer immunhiányos és tárolási betegek molekuláris genetikai diagnosztikája	Dr. Tóth Beáta	Kollokvium

1.számú melléklet

Útmutató PhD kurzusok hirdetéséhez

Kurzus csak az illetékes doktori iskola jóváhagyásával hirdethetőek meg, ezért a kitöltött adatlapot juttassa el az illetékes doktori iskola Titkárához!

A Debreceni Egyetem Doktori Szabályzata szerint:

5.§ (11) A doktoranduszok számára meghirdetett tanulmányi foglalkozásokat – az oktató engedélyével – az alap-, mester- vagy osztatlan képzésben résztvevő hallgatók is felvehetik, de az alap-, mester- vagy osztatlan képzésben résztvevő hallgatók számára meghirdetett foglalkozásokkal PhD-kredit nem szerezhető.

***Kreditszámítás módja:** Kurzusok **CSAK** egész számú kredittel hirdethetők meg. 1 kredit 30 munkaóra teljesítménnyel szerezhető.

Munkaórák száma = kontakt órák + felkészülési órák száma (ez utóbbi ~100-140%-a a kontakt óráknak).

(Pl. 1 kredithez minimum 12-13 kontakt óra szükséges, így a munkaórák száma kb. 30.)

A kurzusok teljesítését 5 fokozatú kollokviumi jegy adásával lehet igazolni. A jegyet mind a leckeönyvben, mind a Neptun rendszerben regisztrálni kell az adott félév végéig.

(Kredit csak olyan tárgyhoz rendelhető, amelynek minősítése ötfokozatú skálán érdemjeggyel történik.)

Hasonlóan, a Kutatás kurzus teljesítését 5 fokozatú gyakorlati jegy adásával lehet igazolni.

A tárgyakat/kurzusokat központilag viszik fel a Neptunba. Az oktatók saját Neptun kódjukkal lépnek be, adják a jegyeket és hagyják jóvá a kreditek megszerzését.

.....-es tanév félévére meghirdetni kívánt PhD kurzus

Amennyiben olyan kurzust kíván tartani, amelyet korábban már meghirdetett, azt ÚJRA meg kell hirdetni. Ebben az esetben elegendő, ha a kurzus NEPTUN kódját adja meg, ill. az esetlegesen módosítani kívánt adatokat (ld. alább).

Módosítható adatok korábban már meghirdetett kurzus esetében: hallgatói létszám (minimum, maximum), leírás

Nem változtatható: kurzus címe, kreditérték (ill. az azt alátámasztó összes munkaóra száma).

Kurzus angol címe:.....

Kurzus magyar címe:

Tárgy Neptun kódja (amennyiben korábban már meg volt hirdetve):.....

Tárgyfelelős neve, elérhetősége (e-mail, telefonszám):

Tárgyfelelős Neptun kódja:

Kreditpont (számítását ld. az Útmutatóban)*:

Követelmény: kollokvium (egységesen ez lesz minden tantárgynál megadva)

Kontakt órák száma/félév:

Összes munkaórák száma/félév (kontakt és felkészülési órák együttesen):

Minimum hallgatói létszám: (ha nem ad meg minimális létszámot, 1 fő lesz beírva)

Maximum hallgatói létszám: (ha nem ad meg maximális létszámot, 50 fő lesz beírva)

Tárgy rövid leírása (néhány mondat, vagy tematika; egyéb hasznos információ. Nem kötelező, de van néhány információ, amit mindenképp érdemes megadni. A Neptunos nyilvántartás/jelentkezés ellenére legtöbbször személyes egyeztetés is szükséges az időpontot, termet stb. illetően, ezért – amennyiben nem a tárgyfelelőssel azonos – kérjük, hogy adja meg annak a személynek a nevét és elérhetőségét, akivel az egyeztetés történik.):.....

Tudományterület: egészségtudományok, elméleti orvostudományok, gyógyszer tudományok, klinikai orvostudományok (kérjük ezekből egyet választani)

Előzetes követelmény (ha van):

Végleges követelmény (ha van):.....

II. Kutatás kurzus

Minden témavezető, akinek nappali és/vagy levelező PhD hallgatója lesz a Kutatás kurzus meghirdetéséhez juttassa el a DI titkárához.

2.számú melléklet

KUTATÁSI BESZÁMOLÓ**I. Adatok**

Név:

Évfolyam: nappali vagy levelező ... év...félév

Témavezető neve:

munkahelye:

elérhetősége (e-mail):

Kutatási téma címe:

Beszámolási periódus:

II. Rövid szöveges beszámoló az előző évben elvégzett munkáról (max. 500 szó)

Célkitűzés:

Metodikák:

Eredmények:

III. Megjelent, illetve közlésre elfogadott publikációk:

szerzők:

cím:

folyóirat, oldalszám, évszám:

közlemény impakt faktora:

IV. Közlésre beküldött kéziratok

szerzők:

cím:

folyóirat, ahová a kéziratot küldték:

V. Szakmai konferencián való részvétel

konferencia neve, helyszíne, időpontja (ha elérhető, akkor a konferencia honlapjának címe):

részvétel jellege: poszter/ előadás

előadás/poszter címe és szerzői:

VI. Intézeti/tanszéki beszámolók (munkabeszámoló, cikkreferál, etc.)

címe:

időpontja(év/hónap):

VII. Tanulmányutak

fogadó intézmény neve, címe:

tanulmányút időpontja, időtartama:

finanszírozás módja:

Debrecen,

.....

PhD hallgató

.....

témavezető

.....

doktori iskola vezetője